



Szpital Powiatowy
w Sochaczewie

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO) NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE:

- I. Usługi realizowane przez lekarzy w Dziale Ambulatoryjnych
Specjalistycznych Świadczeń Zdrowotnych.**

znak sprawy: KP-HR.42.17.2019

Sochaczew, dnia 06 grudnia 2019 roku



I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1373 z późn. zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie.
3. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia: Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, Regulamin pracy komisji konkursowej, wprowadzony Zarządzeniem nr 36 Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie z dnia 06 grudnia 2019 roku.
4. Ilekroć w postępowaniu konkursu ofert jest mowa o:
 - a) **SWKO** – to rozumie się przez to niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert;
 - b) **oferencie** – to rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursu ofert, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.);
 - c) **Udzielającym Zamówienia** – rozumie się przez to Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew;
 - d) **formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienie;
 - e) **przedmiocie konkursu ofert** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy w Podstawowej Opiece Zdrowotnej;
 - f) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego Zamówienie.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWKO zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) oraz Regulamin pracy komisji konkursowej.

II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są:
 - I. Usługi realizowane przez lekarzy w Dziale Ambulatoryjnych Specjalistycznych Świadczeń Zdrowotnych w następujących poradniach:
 - 1) Reumatologicznej,
 - 2) Endokrynologicznej,
 - 3) Chirurgii Przewodu Pokarmowego,
 - 4) Chirurgii Ogólnej,
 - 5) Onkologicznej,
 - 6) Kardiologicznej,
 - 7) Kardiologii Dziecięcej,
 - 8) Neurologicznej,
 - 9) Chirurgii Dziecięcej,
 - 10) Diabetologicznej,
 - 11) Chorób Płuc,
 - 12) Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej,
 - 13) Rehabilitacyjnej,

- 14) Neonatologicznej,
- 15) Ginekologiczno-Położniczej,
- 16) Neurologii Dziecięcej,
- 17) Zdrowia Psychicznego,
- 18) Leczenia Uzależnień,
- 19) Chirurgii Naczyniowej,
- 20) Chorób Wewnętrznych,
- 21) Pediatrii.

2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres **od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.**
3. Łączne szacunkowe zapotrzebowanie na udzielanie świadczeń zdrowotnych wynosi przeciętnie:
 - 1) Poradnia Reumatologiczna (ok. 16 100 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 2) Poradnia Endokrynologiczna (ok. 31 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 3) Poradnia Chirurgii Przewodu Pokarmowego (ok. 18 900 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 4) Poradnia Chirurgii Ogólnej (ok. 7 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 5) Poradnia Onkologiczna (ok. 35 100 pkt świadczenia onkologiczne, 2 815 pkt świadczenia onkologiczne poza pakietem onkologicznym, 646 pkt świadczenia onkologiczne diagnostyka onkologiczna przeciętnie w miesiącu).
 - 6) Poradnia Kardiologiczna (ok. 21 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 7) Poradnia Kardiologii dziecięcej (ok 7 700 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 8) Poradnia Neurologiczna (ok 20 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 9) Poradnia Chirurgii dziecięcej (ok 11 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 10) Poradnia Diabetologiczna (ok 6 200 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 11) Poradnia Chorób płuc (ok 21 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 12) Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej (ok 51 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 13) Poradnia Rehabilitacyjna (ok 3 414 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 14) Poradnia Neonatologicznej (ok 3 100 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 15) Poradnia Ginekologiczno-Położnicza (ok 35 300 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 16) Poradnia Neurologii Dziecięcej (ok 5 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 17) Poradnia Zdrowia Psychicznego (ok 6 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 18) Poradnia Leczenia Uzależnień (ok 250 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 19) Poradnia Chirurgii Naczyniowej (ok 20 000 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 20) Poradnia Chorób Wewnętrznych (ok 8 270 pkt przeciętnie w miesiącu),
 - 21) Poradnia Pediatriczna (ok 4 200 pkt przeciętnie w miesiącu).
4. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednio obowiązujące przepisy prawa oraz uregulowania wewnętrzne Udzielającego zamówienie, z którymi oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego zamówienie.

III. WARUNKI WYMAGANE DO SPEŁNIENIA PRZEZ OFERENTÓW

1. Ofertę może złożyć oferent będący:
 - 1) podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.)
 - lub
 - 2) osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursowym ofert.
2. Warunkiem dopuszczenia oferenta do udziału w postępowaniu konkursowym jest spełnienie warunków określonych w SWKO oraz złożenie niezbędnych dokumentów określonych w dalszej części SWKO.
3. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienie oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
4. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.

5. Osoby udzielające bezpośrednio świadczeń zdrowotnych muszą legitymować się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursu ofert i tak w szczególności:
- 1) **Poradnia Reumatologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie reumatologii, albo lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 2) **Poradnia Endokrynologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie endokrynologii albo lekarz specjalista w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie endokrynologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, albo lekarz specjalista w dziedzinie endokrynologii oraz posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego lekarz: a) ze specjalizacją I stopnia lub specjalista w dziedzinie położnictwa i ginekologii (dotyczy porad dla kobiet) lub b) ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych, lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych.
 - 3) **Poradnia Chirurgii Przewodu Pokarmowego:** lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo4) lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii dziecięcej lub specjalista w dziedzinie chirurgii dziecięcej z doświadczeniem w chirurgii przewodu pokarmowego
 - 4) **Poradnia Chirurgii Ogólnej:** lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo4) lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii dziecięcej lub specjalista w dziedzinie chirurgii dziecięcej.
 - 5) **Poradnia Onkologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie onkologii klinicznej lub chirurgii onkologicznej, lub ginekologii onkologicznej, lub radioterapii, lub radioterapii onkologicznej, lub chemioterapii nowotworów albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie onkologii klinicznej lub chirurgii onkologicznej, lub ginekologii onkologicznej, lub radioterapii onkologicznej.
 - 6) **Poradnia Kardiologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii lub hipertensjologii albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie kardiologii lub hipertensjologii, albo lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 7) **Poradnia Kardiologii Dziecięcej:** lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii dziecięcej albo lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii jednocześnie posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie kardiologii dziecięcej, albo lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii dziecięcej lub lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii jednocześnie posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii, oraz lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 8) **Poradnia Neurologicznej:** lekarz specjalista w dziedzinie neurologii albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie neurologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie neurologii.
 - 9) **Poradnia Chirurgii dziecięcej:** lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii dziecięcej albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii dziecięcej, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii dziecięcej.
 - 10) **Poradnia Diabetologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie diabetologii lub endokrynologii albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie diabetologii, albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista

- w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego
- 11) **Poradnia Chorób Płuc:** lekarz specjalista w dziedzinie chorób płuc albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób płuc, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób płuc, albo lekarz specjalista w dziedzinie chorób płuc oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 12) **Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej:** lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie ortopedii i traumatologii narządu ruchu, albo lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu oraz lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii, lub ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ogólnej lub specjalista w dziedzinie chirurgii ogólnej z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 13) **Poradnia Rehabilitacyjna:** lekarz specjalista w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub fizjoterapii i balneoklimatologii, lub balneoklimatologii i medycyny fizykalnej, lub balneologii, lub balneologii i medycyny fizykalnej lub lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub re-habilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub lekarz, który ukończył minimum drugi rok specjalizacji w trakcie specjalizacji w dziedzinie rehabilitacji medycznej lub balneologii i medycyny fizykalnej, lub lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu, lub lekarz specjalista reumatologii - udziela świadczeń w wymiarze co najmniej 1/4 etatu przeliczeniowego (równoważnik 1/4 etatu przeliczeniowego).
 - 14) **Poradnia Neonatologiczna:** lekarz specjalista w dziedzinie neonatologii lub pediatrii albo lekarz specjalista w dziedzinie neonatologii lub pediatrii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie pediatrii z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 15) **Poradnia Ginekologiczno-Położnicza:** lekarz specjalista w dziedzinie położnictwa i ginekologii lub ginekologii onkologicznej albo lekarz specjalista w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, albo lekarz specjalista w dziedzinie perinatologii, albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie położnictwa i ginekologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie położnictwa i ginekologii lub ginekologii onkologicznej albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie perinatologii
 - 16) **Poradnia Neurologii Dziecięcej:** lekarz specjalista w dziedzinie neurologii dziecięcej albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie neurologii dziecięcej, albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie pediatrii lub specjalista w dziedzinie pediatrii z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.
 - 17) **Poradnia Zdrowia Psychicznego:** lekarz specjalista w dziedzinie psychiatrii albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii.
 - 18) **Poradnia Leczenia Uzależnień:** lekarz specjalista w dziedzinie psychiatrii lub lekarz, który posiada specjalizację I stopnia w dziedzinie psychiatrii lub lekarz w trakcie specjalizacji z psychiatrii.
 - 19) **Poradnia Chirurgii Naczyniowej:** lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo4)

lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii dziecięcej lub specjalista w dziedzinie chirurgii dziecięcej, z doświadczeniem w zakresie leczenia schorzeń w dziedzinie chirurgii naczyniowej.

- 20) **Poradnia Chorób Wewnętrznych:** lekarz specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych lub alergologii, lub angiologii, lub chorób płuc, lub diabetologii, lub endokrynologii, lub endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, lub gastroenterologii, lub geriatry, lub hematologii, lub hipertensjologii, lub immunologii klinicznej, lub kardiologii, lub nefrologii, lub onkologii klinicznej, lub reumatologii lub lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych lub alergologii, lub angiologii, lub chorób płuc, lub diabetologii, lub endokrynologii, lub endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości, lub gastroenterologii, lub geriatry, lub hematologii, lub hipertensjologii, lub immunologii klinicznej, lub kardiologii, lub nefrologii, lub onkologii klinicznej, lub reumatologii, lub lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub chorób płuc.,
- 21) **Poradnia Pediatria:** lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii lub chorób płuc dzieci, lub endokrynologii i diabetologii dziecięcej, lub gastroenterologii dziecięcej, lub kardiologii dziecięcej, lub nefrologii dziecięcej, lub neonatologii, lub onkologii i hematologii dziecięcej, lub pediatrii metabolicznej lub lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie pediatrii lub chorób płuc dzieci, lub endokrynologii i diabetologii dziecięcej, lub gastroenterologii dziecięcej, lub kardiologii dziecięcej, lub nefrologii dziecięcej, lub neonatologii, lub onkologii i hematologii dziecięcej, lub pediatrii metabolicznej, lub lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie pediatrii.

IV. SPOSÓB ORGANIZACJI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

- Świadczenia zdrowotne będą udzielane osobiście przez oferenta lub w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) przez osoby przez niego zatrudniane.
- Udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania odbywać się będzie na podstawie potrzeb Udzielającego Zamówienia i sporządzonych na ich podstawie przez Przyjmującego Zamówienia harmonogramów udzielania świadczeń.
- Udzielający Zamówienia zobowiązany będzie potwierdzić na złożonym przez Przyjmującego Zamówienie rozliczeniu ilościowo-kosztowym zrealizowanych świadczeń zdrowotnych w poprzednim miesiącu kalendarzowym, co będzie stanowiło podstawę wystawienia faktury za wykonane usługi.
- Przyjmujący zamówienie udzielając świadczenia zdrowotne bez względu na ich zakres jest zobowiązany i ponosi odpowiedzialność między innymi za:
 - Znajomość i przestrzeganie przepisów prawa obowiązujących w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a w tym między innymi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1127 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1373)
 - Znajomość i przestrzeganie uregulowań wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym między innymi statutu, zarządzeń, regulaminów, opisów procesów, procedur, instrukcji, algorytmów postępowania.
 - Stosowanie się i aktywne uczestniczenie w związku z obowiązującym u Udzielającego zamówienie Systemem Zarządzania Jakością, w tym według wymagań normy PN-EN ISO 9001:2015.
 - Wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną w danym zakresie, etyką zawodową oraz wykorzystaniem swoich kwalifikacji, nie przekraczaniem uprawnień, zgodnie

- z postępowaniem wiedzy medycznej przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego zamówienie niezbędnych do udzielenia określonego świadczenia zdrowotnego.
- e) Wykonywanie świadczeń zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami zawodowymi.
 - f) Znajomość i prawidłową obsługę sprzętu, aparatury medycznych i innych urządzeń Udzielającego zamówienie oraz przygotowywanie ich do pracy i sprawdzanie sprawności działania przed przystąpieniem do udzielenia świadczenia zdrowotnego.
 - g) Posiadanie w niezbędnym zakresie wiedzy do stosowania lub podawania: leków, środków farmaceutycznych i wyrobów medycznych.
 - h) Udzielanie świadczeń zdrowotnych stosując zasady i przepisy prawa w zakresie zapobiegania zakażeniom szpitalnym, w tym sterylizacji i dezynfekcji oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji w tym zakresie.
 - i) Dokładne, staranne i systematyczne sporządzanie dokumentacji medycznej w wersji papierowej i elektronicznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i uregulowaniami Udzielającego Zamówienia.
 - j) Sporządzanie wskazanych przez Udzielającego Zamówienia dokumentów statystycznych, prowadzenia sprawozdań, zgłoszeń i innych niezbędnych dokumentów.
 - k) Przebywanie i świadczenie usług w ustalonych i godzinach w miejscu objętym przedmiotem zamówienia oraz pełną gotowość do ich udzielania.
 - l) Dbanie o mienie Udzielającego zamówienie, racjonalne wykorzystywanie powierzonego sprzętu, aparatury medycznej, środków farmaceutycznych i innych stosowanych w trakcie realizacji świadczeń zdrowotnych.
 - m) Wykorzystanie udostępnionych środków i mienia może odbywać wyłącznie do celów udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia.
 - n) Uszkodzenie, zniszczenie, utrata mienia Udzielającego zamówienie będzie skutkowało obciążeniem finansowym Przyjmującego zamówienie, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
 - o) Udzielenie świadczenia zdrowotnego niezgodne z zasadami i umową łączącymi Udzielającego Zamówienia i płatnika usługi (Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny organ bądź podmiot właściwy w zakresie pełnienia funkcji płatnika świadczeń zdrowotnych wedle obowiązujących przepisów prawa) i nałożoną na Udzielającego zamówienie karą pieniężną lub odszkodowaniem, jeśli były wynikiem niewłaściwego wykonania usługi przez Przyjmującego zamówienie będzie skutkowało obciążeniem finansowym Przyjmującego zamówienie, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
 - p) Współpracę z innymi członkami zespołu terapeutycznego oraz pozostałymi osobami zatrudnionymi u Udzielającego Zamówienia.
 - q) Sprawowanie nadzoru merytorycznego i organizacyjnego, w tym uprawnienie do wydawania wiążących poleceń podległemu personelowi zgodnie z podległością funkcjonalną i fachową w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych.
 - r) W przypadku braku możliwości lub trudności w realizacji powierzonego zadania skonsultowanie z inną kompetentną osobą - zależnie od sytuacji i rodzaju problemu.
 - s) Poddania się kontroli w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienie przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, a w szczególności w zakresie:
 - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - gospodarowania użytkowanym sprzętem i innymi środkami niezbędnymi do udzielenia świadczeń zdrowotnych,
 - gospodarowania lekami, środkami opatrunkowymi, dezynfekcyjnymi niezbędnymi do udzielenia świadczeń zdrowotnych,
 - prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości.
 - t) Poddania się kontroli innych uprawnionych osób lub organów, w tym przez Narodowy Fundusz Zdrowia (lub inny organ bądź podmiot właściwy w zakresie pełnienia funkcji płatnika świadczeń zdrowotnych wedle obowiązujących przepisów prawa).

- u) Przestrzegania tajemnicy określonej w obowiązujących przepisach prawa oraz zasad współżycia społecznego.
 - v) Noszenia ubrania ochronnego lub roboczego i obuwia zakupionego na własny koszt.
 - w) Używania środków ochrony osobistej (w tym maseczki, ubrania operacyjne, okulary ochronne, rękawiczki) oraz noszenia identyfikatorów dostarczonych przez Udzielającego zamówienia.
 - x) Przed przystąpieniem do realizacji zadań przygotowania stanowiska udzielania świadczeń, dbanie o porządek, kompletność i ład w miejscu świadczenia usług.
 - y) Stosunek pełen życzliwości, zrozumienia, kultury osobistej i zaangażowania do pacjentów i współpracowników w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych.
 - z) Prowadzenie na własną odpowiedzialność wszelkich sprawozdań i rozliczeń w związku z zawartą umową na realizację świadczeń zdrowotnych z instytucjami, w tym między innymi Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych zgodnie z powszechnie obowiązującym i aktualnymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - aa) Zaświadczenie o szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa higieny pracy i ppoż. oraz przestrzegania przepisów z tym związanych.
 - bb) Aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania świadczeń objętych umową, książeczkę sanitarno-epidemiologiczną wraz z wykonanymi badaniami SS oraz aktualne szczepienia przeciwko WZW typu B i badania poziomu przeciwciał anty HCV, HBV, HIV.
5. Przyjmujący zamówienie udzielający świadczeń zdrowotnych w zakresie usług medycznych realizowanych przez lekarzy jest zobowiązany stosując się do obowiązujących przepisów prawa i uregulowań wewnętrznych Udzielającego zamówienie, między innymi do:
- a) zebrania wywiadu lekarskiego,
 - b) przeprowadzenia badania przedmiotowego i podmiotowego,
 - c) udzielania albo zlecenia niezbędnych świadczeń diagnostycznych i terapeutycznych,
 - d) postawienia rozpoznania wstępnego,
 - e) zaplanowania w zależności od stanu zdrowia pacjenta procesu terapeutycznego i leczniczego,
 - f) monitorowania leczenia i ewentualnej jego modyfikacji,
 - g) ordynowania koniecznych leków,
 - h) zlecenia zaopatrzenia w wyroby medyczne, będące przedmiotami ortopedycznymi oraz środkami pomocniczymi,
 - i) kierowania na konsultacje specjalistyczne, leczenie szpitalne, leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitacje leczniczą,
 - j) orzekania o stanie zdrowia w zakresie określonym w przepisach.
- Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość uszczegółowienia zakresu zadań w zawartej umowie.
6. Szczegółowy harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych do uzgodnienia przed podpisaniem umowy.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 16 grudnia 2019 roku do godz. 9⁰⁰ w Kancelarii Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, pok. 143.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 grudnia 2019 roku o godz. 11⁰⁰ w sali konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w dniu 23 grudnia 2019 roku.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę oraz wszystkie załączniki sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w danym zakresie. Udzielający zamówienia zastrzega, iż złożenie większej liczby ofert przez jednego oferenta spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Warunki wymagane od Oferenta oraz kryteria oceny ofert są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
6. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku konkursu.
7. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez Oferenta.
8. Wszystkie wymagane dokumenty Oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzone datą przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
9. Udzielający Zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Ofertę wraz z załącznikami zaleca się spiąć, zszyć w sposób trwały (np. w jednej teczce).
11. Wszystkie dokumenty i załączniki muszą być czytelne.
12. Zaklejoną kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób:

<p>KONKURS NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH w zakresie</p> <p><u>Nazwa i adres Oferenta</u> numer telefonu kontaktowego:..... adres e-mail:</p> <p><u>Nazwa i adres Udzielającego Zamówienia:</u> Zespół Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie ul. Batalionów Chłopskich 3/7 96-500 Sochaczew</p>

13. Szczegółowych informacji formalnych można uzyskać w Sekcji Kadr pod numerem telefonu **46 8649530 lub 46 8649531** lub e-mail: kadry@szpitalsochaczew.pl

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Dla uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty w formie odpisu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną:

1. **W przypadku oferenta będącego osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursu ofert:**
 - a) Zaświadczenie o wpisie indywidualnej/indywidualanej specjalistycznej praktyki do rejestru podmiotów leczniczych (wydruk księgi rejestrowej).
 - b) Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - c) Kserokopia prawa wykonywania zawodu;

- d) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, w tym kserokopia dyplomów, specjalizacji, kursów, szkoleń, certyfikatów;
 - e) Kopia polisy ubezpieczeniowej OC lub pisemne oświadczenie o przedłożeniu kopii polisy najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - f) Aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych, wydawane przez lekarza medycyny pracy;
 - g) Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - h) Wypełniony formularz ofertowy.
- 2. W przypadku oferenta będącego podmiotem leczniczym zatrudniającym osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu ofert:**
- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert lub Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - b) Wpis do księgi rejestrowej podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wydruk księgi rejestrowej wojewody);
 - c) Kopia polisy ubezpieczeniowej OC lub pisemne oświadczenie o przedłożeniu kopii polisy najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - d) Kserokopia Statutu podmiotu leczniczego i Regulaminu organizacyjnego;
 - e) Kserokopia umowy spółki (jeśli dotyczy);
 - f) Wypełniony formularz ofertowy;
 - g) Podanie ilości osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych (według załącznika nr 1).

W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienie może zażądać od oferenta przedstawienia do wglądu oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu.

VIII. OTWARCIE OFERTY

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16 grudnia 2019 roku o godz. 11⁰⁰** w Zespole Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, ul. Batalionów Chłopskich 3/7, 96-500 Sochaczew w sali konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Obecność Oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.

IX. ETAPY KONKURSU

Konkurs ofert podzielony jest na dwa etapy - część jawną i niejawną.

Etap I Konkursu Ofert – część jawna.

W **I etapie** konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:

- a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert,
- b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
- c) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki określone w przepisach oraz warunki konkursu ofert,
- d) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.

Etap II Konkursu Ofert - część niejawną.

W **II etapie** konkursu ofert Komisja Konkursowa:

- a) wzywa do usunięcia braków formalnych oferty, odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w SWKO lub złożone po wyznaczonym terminie,
- b) informuje Oferentów o odrzuceniu oferty z powodu niespełnienia warunków określonych w SWKO lub złożenia oferty po wyznaczonym terminie,

- c) w drodze negocjacji ustala z oferentami liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej, ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej,
- d) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub większą liczbę ofert,
- e) nie dokonuje wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej,
- f) unieważnia postępowanie,
- g) ostatecznie sporządza protokół.

Konkurs umarza się jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.

1. W razie gdy do postępowania konkursowego zostanie zgłoszona tylko jedna oferta na świadczenie usług zdrowotnych, Udzielający zamówienia może przyjąć ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, iż spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.).
2. Udzielający zamówienia powiadomi o wyniku konkursu na stronie internetowej Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie oraz na tablicy informacyjnej znajdującej się obok Kancelarii Szpitala (I piętro).
3. O terminie negocjacji Oferenci zostaną powiadomieni drogą telefoniczną, mailową lub listowną na wskazane dane kontaktowe.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa kieruje się **CENĄ** – ranga **100%**.
2. Komisja Konkursowa w wyborze Oferentów będzie kierowała się również koniecznością spełnienia kryteriów oceny oferty Udzielającego zamówienia w postępowaniu prowadzonym przez płatnika – Narodowy Fundusz Zdrowia (lub inny organ bądź podmiot właściwy w zakresie pełnienia funkcji płatnika świadczeń zdrowotnych wedle obowiązujących przepisów prawa) analizie i ocenie podlegać będą również kwalifikacje, doświadczenie, posiadane specjalizacje i uprawnienia Oferenta.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty, Udzielający Zamówienia zaprosi Oferentów do negocjacji, w celu ustalenia ostatecznej ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych w danym zakresie.
4. **Przy ostatecznym wyborze ofert, Udzielający zamówienia zawsze kieruje się koniecznością zapewnienia ciągłości procesu udzielania świadczeń.**

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Komisja odrzuca ofertę gdy:

1. złożona jest przez Oferenta po terminie;
2. zawiera nieprawdziwe informacje;
3. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
7. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz SWKO;

XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie,
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa niezwłocznie informuje pozostałych Oferentów i Udzielającego Zamówienie w formie pisemnej.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

XIII. ODWOŁANIE

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1, rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
4. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
5. W przypadku uwzględnienia odwołania Dyrektor zobowiązuje Komisję do powtórzenia przez Komisję zaskarżoną czynność.

XIV. UMOWA

1. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.
2. Udzielający Zamówienia podpisze umowę z wybranym Oferentem, stosownie do wzoru umowy, który można uzyskać do wglądu w Sekcji Kadr (pok. 151 lub 150) lub na stronie internetowej Szpitala.
3. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą, w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
4. Umowa powinna być zgodna z przepisami art. 26 ust. 4 oraz art. 27 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej.
5. Strony dopuszczają możliwość modyfikacji i konieczność uszczegółowienia zapisów wzoru umowy zależnie od zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy oraz formy prowadzonej działalności gospodarczej.

Z-ca DYREKTORA
ds. Lecznictwa

Robert Skoturonek

.....
 (pieczęćka firmowa z pełną nazwą oferenta)

....., dnia

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że zatrudniam osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne, posiadające niezbędną wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania konkursowego.

Minimalna liczba osób zatrudnianych przez Oferenta spełniających kryteria do udzielania świadczeń zdrowotnych **w zakresie:**

Zakres świadczeń zdrowotnych	Minimalna liczba osób
Poradnia Reumatologiczna	
Poradnia Endokrynologiczna	
Poradnia Chirurgii Przewodu Pokarmowego	
Poradnia Chirurgii Ogólnej	
Poradnia Onkologiczna	
Poradnia Kardiologiczna	
Poradnia Kardiologii Dziecięcej	
Poradnia Neurologiczna	
Poradnia Chirurgii Dziecięcej	
Poradnia Diabetologiczna	
Poradnia Chorób płuc	
Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	
Poradnia Rehabilitacyjna	
Poradnia Neonatologiczna	
Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	
Poradnia Neurologii Dziecięcej	
Poradnia Zdrowia Psychicznego	
Poradnia Leczenia Uzależnień	
Poradnia chirurgii Naczyniowej	
Poradnia chorób wewnętrznych	

Poradnia Pediatria	
--------------------	--

.....
Pieczęć i podpis Oferenta