

UMOWA

o zachowaniu poufności przetwarzania danych osobowych

zawarta w Sochaczewie w dniu.....roku

między:

Zespołem Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” z siedzibą w Sochaczewie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy pod numerem pod nr KRS: 0000020330, posiadającym numer NIP 837-15-07-803 oraz numer REGON 017222233, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Udzielającym Zamówienia**,

a

.....
zwanym dalej **„Przyjmującym Zamówienie”**,

łącznie zwanymi **„Stronami”**, a każda z nich z osobna **„Stroną”**.

§ 1

Przedmiot Umowy:

1. Przedmiotem Umowy jest nadanie upoważnienia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych pacjentów Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie.
2. Celem przetwarzania zbioru danych osobowych jest realizacja umowy nrna udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Zakres przetwarzania obejmuje dane osobowe pacjentów Zespołu Opieki Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego” w Sochaczewie, w tym: imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, PESEL, dane medyczne itp.
4. Upoważnienie umożliwia Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia wyłącznie w celu realizacji umowy nr....., w okresie niezbędnym dla jej realizacji tj. od dniado dnia.....

§ 2

Zobowiązania Przyjmującego Zamówienie dotyczące ochrony danych osobowych:

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, do których uzyskał upoważnienie wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w systemach informatycznych Udzielającego Zamówienia. Zabrania się jakiegokolwiek kopiowania i utrwalania tych danych poza systemami informatycznymi Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie w związku z wykonywaniem Umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych opisanych w Polityce bezpieczeństwa ochrony danych osobowych i Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych Udzielającego Zamówienia, Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwane w dalszej części Rozporządzeniem.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 3

Zasady nadawania upoważnień:

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Udzielającego Zamówienia, zgodnie z następującymi punktami:
 - a) Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo nadawania upoważnień Przyjmującemu Zamówienie i prowadzenia ich aktualnej ewidencji,
 - b) Udzielający Zamówienia przeprowadza szkolenie z zasad ochrony danych osobowych, zgodnie z Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych i Instrukcją Zarządzania Systemami Informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych dla osób, którym nadaje upoważnienia,

- c) Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość uzyskania od osób upoważnionych pisemnych, imiennych Oświadczeń o poufności.
2. Do upoważniania stosuje się Załączniki nr 5 i nr 6 do Polityki bezpieczeństwa ochrony danych osobowych oraz Załączniki nr 1 i nr 3 Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych Udzielającego Zamówienia.

§ 4

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Rozporządzenia oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY STRON

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia